

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
ZP.2521.6.2014

1. PRZEDMIOT SPECYFIKACJI

Przedmiotem specyfikacji są wymagania dotyczące wykonania przeglądów podstawowych (rocznych) 60 sztuk obiektów mostowych w ciągach dróg powiatowych będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku

2. ZAKRES STOSOWANIA

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna stanowi dokument przetargowy przy zleceniu i realizacji zadania określonego w pkt. 1

3. OGÓLNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZADANIA

Wykonawca zadania odpowiedzialny jest za jakość, rzetelność, zgodność z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca musi posiadać uprawnienia Inspektora mostowego bez ograniczeń i przynależać do Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZADANIA

Termin wykonania 30-06-2014 r.

5. CHARAKTERYSTYKA STANU ISTNIEJĄCEGO

Obiekty mostowe przeznaczone do przeglądów rocznych znajdują się w ciągu dróg powiatowych będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku – **wykaz w załączeniu**.

6. ZAKRES OPRACOWANIA

Wykonawca na formularzu według obowiązującego wzoru sporządzi ocenę stanu technicznego obiektów mostowych w ilości 60 sztuk w ciągu dróg powiatowych będących w zarządzie PZD w Sanoku.

Zakres opracowania obejmuje:

- przegląd obiektów mostowych w terenie z oceną stanu technicznego, z uwagami, wnioskami, zaleceniami dotyczącymi dalszej eksploatacji i wskazaniem co do przeprowadzenia prac remontowych w celu bezpiecznego użytkowania obiektu mostowego oraz sporządzenia protokołu według obowiązującego wzoru oraz wykonanie i załączenie do protokołu z przeglądu od 3 do 5 szt. zdjęć fotograficznych uwidaczniających uszkodzenia

7. PODSTAWA OPRACOWANIA

Zgodnie z obowiązującym stanem prawnym, spełniając wymagania okresowych kontroli, określone w art. 62 ust. 1

pkt 1 i ust. 1 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (DZ.U. z 2003 r. nr 207, poz. 2016 oraz z 2004 r. nr 6 poz. 41, nr 92 poz. 881, nr 93 poz. 888 i nr 96 poz. 959)

8. KONTROLA I ODBIÓR ROBÓT

Odbiór opracowanej dokumentacji związanej z rocznymi przeglądami obiektów mostowych zostanie dokonany po przedłożeniu w siedzibie Zamawiającego kompletu dokumentów. Protokół z okresowej kontroli rocznej powinien być wykonany w dwóch egzemplarzach, wpięty w segregatory zawierające:

- numer drogi powiatowej,
- nazwę obiektu mostowego,
- kilometrów.

Informacja o zawartości segregatora powinna być podana 2 razy (na wierzchu segregatora i w środku). Jednostka wykonująca przeglądy roczne przekaze opracowania w oparciu o protokół przekazania prac. Zamawiający w ciągu 7 dni sprawdzi przekazane materiały i podpisze protokół zdawczo – odbiorczy, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.